

UMOWA O PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

Zawarta w dniu między **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Radomiu ul. Kościuszki 7** reprezentowanym przez dyrektora szkoły **mgr . Piotr Zarzyka** a firmą:

nazwa i adres zakładu, firmy

reprezentowaną przez
imię i nazwisko, stanowisko

W roku szkolnym w okresie od do zostanie skierowany do Państwa słuchacz(ka) klasy semestr Szkoły Policealnej w zawodzie..... – w celu odbycia praktyki zawodowej.

Praktyka przebiegać będzie zgodnie z Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 r. poz. 391 z późn. zm.)

Umawiające się strony ustalają co następuje:

- 1) Czas trwania praktyki zawodowej wynosi 10 dni roboczych (80 godzin)/20 dni roboczych (160 godzin)*. Dobowy wymiar godzin nie może przekroczyć 8 godzin. Praktyczna nauka zawodu może odbywać się w trybie zmianowym. Zajęcia będą kończyły się nie później niż o godzinie 21⁰⁰.
- 2) Zajęcia odbywać się będą zgodnie z programem praktyki dołączonym do Umowy.
- 3) Strony ustalają, że praktyki zawodowe ze słuchaczem(ką) z ramienia zakładu pracy nadzorować będzie:
- 4) Opiekunem praktyk z ramienia szkoły jest
- 5) Słuchacz(ka) dokumentuje przebieg realizacji programu praktyki i frekwencję w „Dzienniku praktyki zawodowej”.
- 6) Opiekun ze strony zakładu pracy wystawia opinię wraz z oceną w stopniach szkolnych.
- 7) Forma zajęć ma charakter nieodpłatny (dotyczy obydwu stron).
- 8) Praktyka zawodowa przeprowadzana jest zgodnie z programem przez wykwalifikowanych specjalistów należących do zakładu pracy.
- 9) Szkoła nie ponosi kosztów z tytułu odbywania przez słuchaczy praktyk zawodowych w zakładzie pracy oraz przejazdu środkami komunikacji publicznej.
- 10) Szkoła kierująca słuchaczy na praktykę:
 - a) Nadzoruje realizację programu praktyki zawodowej
 - b) Współpracuje z zakładem przyjmującym słuchaczy na praktykę zawodową
 - c) Zapewnia słuchaczom ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - d) Akceptuje opiekuna praktyki zawodowej
 - e) Przygotowuje teoretycznie i praktycznie słuchaczy do odbycia praktyki
 - f) Informuje słuchaczy o warunkach pracy na praktyce
- 11) Zakład pracy zapewnia warunki materialne do realizacji praktyki zawodowej a w szczególności:
 - 1) stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną z uwzględnieniem wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy
 - 2) odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy

- 3) pomieszczenia do bezpiecznego przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej
 - 4) dostęp do pomieszczeń higieniczno – sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno – bytowych
 - 5) w razie wypadku sporządza dokumentację powypadkową i niezwłocznie zawiadamia o tym szkołę
- 12) Zakład pracy wyznacza opiekuna praktyki zawodowej.
 - 13) Zakład pracy przed rozpoczęciem praktyki zawodowej zapozna słuchacza(kę) z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy oraz przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 14) Zakład pracy nadzoruje przebieg praktyki zawodowej.
 - 15) Zakład niezwłocznie powiadomi szkołę w razie naruszenia przez słuchacza(kę) obowiązującego w zakładzie pracy regulaminu pracy.
- Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podstawy prawne dotyczące praktyk zawodowych:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 1082.)
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 r. poz. 391 z późn. zm.)
- 3) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162.
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.)

podpis dyrektora szkoły

podpis przedstawiciela jednostki przyjmującej

* Niepotrzebne skreślić